

Nivel 3: SAP Controlling

Objetivo:

La contabilidad gerencial está diseñada para recolectar datos para la preparación y análisis de reportes utilizados por los usuarios internos, se puede analizar costos e ingresos en los altos niveles a través de las fronteras de los países.

Beneficios:

Al final de este curso, los estudiantes tendrán conocimiento del módulo de SAP CO (SAP Controlling), el cual proporciona información de apoyo a la Gerencia con el propósito de planificar, informar y monitorear las operaciones de negocio y así facilitar la toma de decisiones.

Tema	Contenido
1. Contabilidad de centro de Costo	<ol style="list-style-type: none"> 1. Conocer la master data relacionada a la contabilidad de centros de costos. 2. Entender cómo se usa la planeación en la contabilidad de centros de costos. 3. Realizar entradas a los centros de costos. 4. Cierre de periodos y transferencia de costos.
2. Contabilidad de Ordenes Internas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Master data relacionada con órdenes internas. <ol style="list-style-type: none"> a) Creación de ordenes internas b) Agrupación de ordenes internas 2. Entender cómo se usa la planeación y presupuesto por elemento de costo, a través de ordenes internas. 3. Realizar entradas a las ordenes internas. 4. Cierre de periodos y transferencias de órdenes. 5. Generar reportes sobre actuales o el costo presupuestado y análisis de variaciones de ordenes internas.
3. Contabilidad de Centros de Beneficios	<ol style="list-style-type: none"> 1. Conocer la master data relacionada con centros de beneficio. <ol style="list-style-type: none"> a) Creación de centros de beneficio. b) Jerarquía estándar c) Agrupación de centros de beneficio. 2. Realizar entradas de centro de beneficio. 3. Cierre de periodos y transferencias de movimientos. 4. Generar Balance General y reporte para análisis de variaciones entre lo planeado y real.
4. Cálculo de Costo del Producto	<ol style="list-style-type: none"> 1. Master data de materiales. 2. Cálculo del costo de materiales. 3. Actualización de precios de materiales.
5. Análisis de Rentabilidad	<ol style="list-style-type: none"> 1. Comprensión de productos, clientes, áreas de venta, áreas de negocio. 2. Reportes de revisión de ganancias en centros de beneficio. 3. Segmento de rentabilidad en los centros de beneficio.
6. Presupuestos versus Gastos	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ingreso de presupuesto. 2. Planeamiento del presupuesto. 3. Reportes de revisión, gastos reales contra presupuesto.

7. Contabilidad Elemento de Costo	<ol style="list-style-type: none"> 1. Elemento de costo principal y secundario. 2. Tipos de elementos de costos. 3. Asignación de objetos: ordenes, centros de beneficio, etc.
8. Controlling Costo de Producto	<ol style="list-style-type: none"> 1. Manejo de materiales. 2. Planeamiento de producción. 3. Ventas y distribución.
9. Contabilidad Gerencial	<ol style="list-style-type: none"> 1. Reporte Interno: <ol style="list-style-type: none"> a) Reportes, Costos, Producto b) Reportes de Centros de Costos c) Reportes Centro Beneficio d) Margen de Beneficio

Evaluación

Practico 60%

Asistencia 5%

Tareas 5%

Examen final 30%

Metodología

Clases presenciales, 10 sesiones de 3 horas, 1 vez a la semana.

Duración: 12 semanas, 10 semanas lectivas, el examen se realiza en la semana 11.